



עיריית כפר קאסם

הזמנה להציע הצעות במסגרת מכרז מס' 46/2026

לקליטת נותני שירותים מקצועיים למתן שירותי הפעלת הדרכת חינוך - טיפול במעונות היום (גילאי 0-3)

עיריית כפר קאסם (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לקליטת נותני שירותים הפעלת הדרכת חינוך - טיפול במעונות היום (גילאי 0-3) בשוב כפר קאסם, הכל בהתאם למסמכי המכרז.

את תנאי המכרז, המסמכים הנלווים וכן נוסח החוזה שהזוכה יידרש לחתום עליו (להלן "מסמכי המכרז"), ניתן לקבל במשרדי העירייה ברח' אלשהדא 1 כפר קאסם בימים א-ה, בין השעות 08:00 – 16:00 החל מיום א' 01/11/2026 (כולל) או באתר האינטרנט של העירייה <https://kfar-qasem.muni.il/he>

טלפון לבירורים: 073-3157740 או במייל Manali@kfar-qasem.muni.il

על המציע לצרף להצעתו, ובנוסף לכל מסמכי המכרז והמסמכים הנדרשים

את חוברת המכרז, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים על ידי המציע, יש להגיש במעטפה סגורה ללא סימני זיהוי, עליה מצוין – מכרז פומבי מס' 46/2026 ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים במשרדי העירייה, לא יאוחר מיום א' 15/11/2026

המציע יבחר על בסיס כשירותו, ניסיונו ועמידתו בתנאי הסף אשר נקבעו במסמכי המכרז.

אין הרשות חייבת לקבל כל הצעה שהיא, הרשות רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא ההצעה, לרבות ולאור ניסיונה הקודם של הרשות עם המציע ו/או ניסיון רשויות אחרות עם המציע.

הרשות תהא ראשית לבטל את ההזמנה ו/או ביצוע העבודות ללא כל נימוקי ולמציעים לא תהא דרישה ו/או טענה.

רשאית העירייה להאריך את מועד התשלום עד לקבלת הכספים מהמשרד המממן.

מובהר ומוסכם כי נותן השירות לא יהא זכאי לכל תמורה מכל סוג שהיא מבלי לקבל את אישורם של האחראים מטעם העירייה על התוכנית (להלן: "המנהל") וזאת בהתאם לקטגוריה הספציפית אלה משתייך נותן השירות, המנהל יערוך התחשבות חודשית ויחתום על החשבונות בחתימה וחותמת.

מובהר בזאת כי ברשות פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ומסמכי מכרז זה לרבות הסכם ההתקשרות לא יחייבו את הרשות אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של הרשות וחותמת הרשות.

הרשות תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין מציעים שונים והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

תנאי המכרז והוראות למשתתפים כלולים במסגרת ההסכם.

הייתם טאהא

ראש עיריית כפר קאסם

אינדיקס נספחי המכרז

- נספח 1 : תנאי המכרז
- נספח 2 : הסכם התקשרות
- נספח 3 : נספח הארכה
- נספח 4 : הצעת מחיר
- נספח 5 : העסקת עובדים
- נספח 6 : אחריות
- נספח 7 : ניגוד עניינים
- נספח 8 : העסקת עובדים זרים
- נספח 9 : ניגוד עניינים
- נספח 10 : סל גפן לחינוך הגיל הרך- לידה עד שלוש תשפ"ז

תנאי המכרז

נספח 1: תנאי המכרז

הנכם מוזמנים להגיש את הצעה להפעלת שירותי הדרכה

1. אוכלוסיית היעד לקבלת השירותים:

מעונות יום ברשות, שבהם 7 פעוטות ומעלה והם בעלי רישיון הפעלה של משרד החינוך או נמצאים בתהליך לקבלת רישיון כזה בעיריית כפר קאסם, נכון להיום, 7 מעונות.

2. מתן שירותי ההדרכה יהיו בהתאם למפורט להלן:

- 2.1. נמצא תחת ניהול מקצועי של הגורם האמון על תחום לידה עד שלוש ברשות – מנהלת יחידת הגיל הרך.
- 2.2. מחויב לתת הדרכה לכל מסגרת בעלת רישיון, בהיקף של ארבע שעות חודשיות לפחות.
- 2.3. אחראי לגיוס המדריכות, חלוקת העבודה ביניהן, גיבוש תכנית הדרכה שנתית ושגרות עבודה מקצועיות, הטמעת הסטנדרטים של משרד החינוך בעבודת ההדרכה התהליכית, פיתוח מקצועי מתמשך של המדריכות והצוותים והחינוכיים, ומיפוי איכות המסגרות.
- 2.4. כפוף לכל התנאים והדרישות המוטלות על הרשות לפי נוהל זה או נהלים אחרים של משרד החינוך לרבות קשר שוטף ושיתוף פעולה עם מפקחת מעונות היום ברשות ועם האגף לחינוך הגיל הרך במשרד החינוך
- 2.5. גוף/ גופים המדריכים מחויבים לשתף פעולה עם הרשות ולהיות חלק בשגרות העבודה שנקבעו מראש.
- 2.6. הדרכת חינוך - טיפול על ידי גוף חיצוני מומחה בתחום ההדרכה הפדגוגית:
- המדריך מצידו מתחייב כי המדריכות המועסקות על ידו יהיו חלק ממערך ההדרכה הרשותי וייקחו חלק בתהליכי ההדרכה והליווי הרשותי
- הרשות לוקחת אחריות כוללת על ההדרכה בכל רחבי הרשות, ומשמרת בידיה את האפשרות לסיים את ההתקשרות במידה ולא תהיה עמידה בתנאי נוהל זה או הסטנדרטים שקבע או ייקבע בעתיד משרד החינוך

3. תנאי סף:

- 3.1. העדפה לבעלות תואר שני בחינוך לגיל הרך או בהתפתחות הילד / ייעוץ חינוכי, פסיכולוגיה התפתחותית / חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרא רפואי), חינוך מיוחד עם ניסיון של 3 שנים בהדרכה במסגרות הגיל הרך – לימודי תעודה בהדרכה חינוכית בלידה שלוש ממוסד אקדמי מוכר, (מינימום 120 שעות)
- 3.2. בעלת תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים:
- חינוך לגיל הרך, כולל בעלות תואר ראשון בחינוך במסלול גננות/ חינוך מיוחד במסלול גננות/ פסיכולוגיה התפתחותית/ חינוכית, עבודה סוציאלית, מקצועות הבריאות (פרא רפואי), ייעוץ חינוכי, עם ניסיון של 3 שנים בהדרכה במסגרת הגיל הרך- ולימודי תעודה בהדרכה חינוכית בלידה שלוש ממוסד אקדמי מוכר, (מינימום 120 שעות).
- 3.3. בעלת תואר ראשון שאינו בתחום המומחיות הנדרשת ונמצאת במהלך לימודים לתואר שני בחינוך לגיל הרך
- בעלת ניסיון של 7 שנים בניהול מעון ובהדרכת צוותים חינוכיים במעונות שעברה קורסי הכשרה להדרכה ממוסד אקדמי מוכר בגיל הרך, (מינימום 120 שעות) עם עדיפות למומחיות בגילי לידה עד שלוש.

הבהרה: החל מ-31/8/2028 תידרשנה המדריכות החינוכיות לעמוד בדרישות השכלה והניסיון המוזכרים לעיל ובלימודי תעודה של הדרכה חינוכית בלידה עד שלוש ממוסד אקדמי מוכר.

4. תפקידי המדריכה:

- 4.1. ליווי, הכוונה וייעוץ למנהלת המעון בגיבוש תוכנית עבודה חינוכית טיפולית ומינהלית המותאמת לצרכים ולאתגרים הייחודיים של כל מעון
- 4.2. ליווי מנהלת המעון בבניית הסביבה החינוכית וסדר היום בכל כיתת מעון בהתאמה התפתחותית.
- 4.3. בניית תכנית הדרכה שנתית בהלימה לצורכי המעון בשיתוף עם מפקחת המעון.

4.4. המדריכה תתריע ותדווח על אירועים חריגים כגון: אלימות מילולית ופיזית, השפלת הפעוטות, האכלה שבכפייה או בעונשים גופניים כלפי הפעוטות; המדריך מחויב לדווח למפקחת המעון על התנהגות בלתי הולמת של אחד מאנשי הצוות כלפי הפעוטות. ההדרכה החינוכית תכלול תצפיות ופגישות אישיות או לפי חלוקה לקבוצות עם צוות ומנהל/ת המעון.

4.5. המדריכה תעבוד בשיתוף פעולה מלא תוך כדי יצירת סדירויות עבודה קבועות עם: מנהלת המעון, מפקחת המעון ומנהלת לידה 3- ברשות המקומית.

4.6. בנוסף המדריכה תסייע בהליכי האיתור המוקדם

5. היקף עבודה ותשלום:

- 5.1. המחיר המקסימלי נשוא מכרז זה הינו 220 ₪ כולל מע"מ ועל המציע לייתן הצעת מחיר בהתאם
- 5.2. היקף השעות החודשיות הינו עד 5 שעות הדרכה למעון
- 5.3. התעריף כולל נסיעות, לא תתווסף עלות נוספת לתעריף הנ"ל – כפול מספר המעונות הזכאים – כפול 12 חודשים בשנה.
- 5.4. הצעת מחיר אשר תהיה בטווח של 20% מתחת לאומדן או יותר המהחיר המקסימלי בסעיף 5.1 לעיל תיפסל

6. סך השעות כולל:

- 6.1. הדרכה פדגוגית
 - 6.2. פורום רשותי מקצועי.
 - 6.3. השתתפות במפגשים עם משרד החינוך
- על המדריך לספק ליווי, תמיכה והדרכה למדריכה/ות ברשות.

7. מסגרת ההפעלה:

- 7.1. עם המציע הזוכה יחתם חוזה התקשרות.
- 7.2. התשלום עבור כל שעת הדרכה, יתבצע בכפוף להמצאת חשבונית/דרישת תשלום ע"י המדריך.
- 7.3. נדרשת גמישות בזמני העבודה.
- 7.4. כפיפות: למנהלת יחידת הגיל הרך במחלקת החינוך

8. מסמכים שיש לצרף להצעה:

- 8.1. מסמכים המלמדים לכל הפחות על עמידה בתנאי הסף ובדרישת הניסיון.
- 8.2. קורות חיים + אישורי העסקה והמלצות ממעסיקים קודמים.
- 8.3. אישור ניהול ספרים
- 8.4. אישור ניכוי מס במקור
- 8.5. אישור חשבון בנק/שיק מבוטל
- 8.6. אישור משטרה על העדר תביעות מיניות.

9. תקופת ההתקשרות

1. החל מיום ההתקשרות ועד לסוף שנת הלימודים תשפ"ה (עד 31.8)
2. שמורה הזכות בידי העירייה למתן 4 הארכות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ולא יאוחר מסוף שנת לימודים בגין כל תקופה.

10. בחירת הזוכה:

- 10.1. הבחירה תהיה לפי מדדי איכות ומחיר כאשר היחס הוא כדלקמן ,
 - 10.1.1. מדד מחיר : 10%
 - 10.1.2. מדד איכות : 90% (תקבע על ידי קיום ראיון עם המציעים ע"י ועדה מקצועית מטעם העירייה)
- 10.2. הרשות תהא רשאית לפצל ואו לחלק את הזכייה בין מציעים שונים והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות

11. כללי:

11.1. שאלות ניתן להפנות בכתב בלבד לכתובת המייל ManalI@kfar-qasem.muni.il

- 11.2. על העונים לדרישות התפקיד להעביר את כל המסמכים הנדרשים לעיל לתיבת המכרזים של עיריית כפר קאסם הממוקמת בבניין העירייה-לשכת מנכ"ל רחוב אלשוהדא 1, וזאת לא יאוחר מיום א' 15/11/2026 שעה 12:00 (ולרשום ע"ג המעטפה המוגשת: הגשה למכרז הדרכת חינוך-טיפול במעונות יום)
- 11.3. מדריכים שלא יגישו את כל המסמכים הנדרשים במלואם כאמור לעיל ובמועד הנקבע, מועמדותם לא תיבדק והיא תפסל על הסף.
- 11.4. המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.
- 11.5. הודעה בדבר סיום הליכים וזכיה או אי זכיה ימסרו לכלל המציעים וזאת בתוך שבועיים מיום קבלת ההחלטה על ידי ועדת המכרזים ואישורה על ידי ראש העיר.

הייתם טאהא
ראש עיריית כפר קאסם

חשוב לציין כי לעיריית כפר קאסם מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים ולא יהיה כל תוקף להסכם זה ללא חתימתו ע"ג הסכם זה

נספח 2: הסכם התקשרות

הסכם לקבלת שירותי הפעלת הדרכת חינוך - טיפול במעונות היום (גילאי 0-3)

שנערך בכפר קאסם ביום _____

בין

שם העסק : _____

ת.ז.ע.מ. : _____

(להלן : נותן השירות)

עיריית כפר קאסם

לבין

(להלן: העירייה)

הואיל ונותן השירות הציע לעירייה לקבל ממנו, שירותי הפעלת הדרכת חינוך - טיפול במעונות היום (גילאי 0-3) (סוג ההכשרה ו/או ההשלכה) בהתאם למפורט בהסכם זה להלן;

והואיל – בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירות כי יש לו את ההסמכה, כל הידע, הניסיון, היכולת והמיומנות המקצועיים הנדרשים למתן הדרכת השירותים יסופקו באופן אישי על-ידיו - נכונה לקבל מנותן השירות את השירותים בהתאם לקבוע בהסכם זה להלן;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

ב. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לשם הנוחות בלבד ואין לייחס להן משמעות משפטית ו/או פרשנית כלשהי.

2. מהות ההסכם

העירייה מוסרת לנותן השירות ונותן השירות מקבל על עצמו לבצע, את השירותים כהגדרתם בסעיף 5 להלן, כאמור וכמותנה בהסכם זה להלן, והכל בכפוף ובתנאי לכך שנותן השירות יעמוד וימלא אחר כל מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו שבהסכם זה.

3. שירותים

נותן השירות מתחייב לספק לעירייה את השירותים המפורטים בסעיף 5 להלן ובהתאם להוראות "קול קורא: קריטריונים לתקצוב רשויות מקומיות לצורך הפעלת הדרכת חינוך - טיפול במעונות היום בשנה"ל תשפ"ד" (להלן; "קול קורא") המצורף כנספח א' (על כל עדכוניו שמתעכנים על ידי משרד החינוך מידי שנה) לשם זיהוי אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4. נותן השירות מצהיר, מאשר /מצהיר מתחייב בזאת, כי:

א. הוא מדריך (סוג ההכשרה ו/או ההשלכה).

- ב. הוא בעל ניסיון של שנה לפחות בתחום _____ במסגרת לימודיו.
- ג. הוא לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.
- ד. הוא בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הנדרשים לצורך מתן שירותים כאמור.
- ה. אין כל מניעה שבדין ו/או שבהסכם להתקשרותו בהסכם זה וכי לא התחייב בהתחייבות כלשהי העומדת בסתירה להתחייבויותיו שבהסכם זה.

5. מהות השירות:

- א. למלא אחר הוראות ראש העירייה.
- ב. לבצע כל משימה שתוטל עליו ע"י העירייה ו/או העומד בראשה.
- ג. למלא כל תפקיד אשר יוטל עליו ע"י העירייה ו/או ראש העירייה.
- ד. הדרכה פדגוגית
- ה. פורום רשותי מקצועי.
- ו. השתתפות במפגשים עם משרד החינוך
- ז. לפעול בהתאם לקול קורא הרלוונטי

6. התמורה ואופן תשלומה

בתמורה לשירותי נותן השירות תשלם העירייה לעובד את התשלומים המפורטים להלן:

- א. סך של _____ ₪ לשעה כולל מ.ע.מ. נותן השירות יבצע _____ שעות שבועיות במסגרת במעונות היום הבאים ,
- מעון יום _____ היקף שעות _____
- ב. מובהר ומוסכם בזאת כי העירייה לא תשלם ולא תהא חייבת לשלם לעובד תשלום כלשהו פרט לתשלומים המפורטים בסעיף 6 על כל סעיפיו.
- ג. כל התשלומים ייעשו בכפוף לקבלת חשבונית מס כדין.
- ד. התשלום החודשי ו/או השכר עובר השעות החודשיות ישולם בתחילת כל חודש ביחד עם תשלום השכר לעובדי העירייה עבור עבודתו של נותן השירות במהלך החודש הקודם לו.
- ו. התשלום מהווה **תמורה מלאה** עבור כל שעות העבודה של נותן השירות, ללא יוצא מן הכלל. נותן השירות לא יהיה זכאי לקבל כל תמורה או תשלום נוסף מכל סוג שהוא מעבר לשכר, אלא אם פורט הדבר במפורש בחוזה זה.
- ז. מוסכם על הצדדים כי במהלך תקופת ההסכם ו/או בתומה לא יהא זכאי נותן השירות לתשלום בגין דמי חופשה ו/או דמי מחלה ו/או הפרשות כלשהן ו/או לפיצוי פיטורין ו/או לפיצוי בגין הודעה מוקדמת ו/או לפיצוי בגין חודשי הסתגלות.
- ח. העירייה רשאית להזמין מנותן השירות ביצוע שעות נוספות לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- ט. תמורת כל שעה נוספת שאושרה מראש ע"י ראש העירייה תשלם העירייה לעובד סך של _____ ₪
- י. נותן השירות מסכים כי ביצוע שעות נוספות כפוף לאישור בכתב ומראש ועל פי דיווח מפורט.
- יא. מוסכם על הצדדים כי לא תאושר תמורה ו/או ביצוע שעות נוספות מעבר - _____ שעות בחודש.
- יב. התמורה בגין השעות הנוספות תשולם במועד הקבוע בסעיף קטן ו' וכנגד המצאת חשבונית מס כדין .
- יג. מובהר ומוסכם כי נותן השירות לא יהא זכאי לכל תמורה מכל סוג שהיא מבלי לקבל את אישורם של האחראים מטעם העירייה על התוכנית (להלן; "המנהל") וזאת בהתאם לקטגוריה הספציפית אלה משתייך נותן השירות , המנהל יערוך התחשבות חודשית ויחתום על החשבונות בחתימה וחותמת

7. תקופת ההסכם

- 7.1 ההתקשרות בין העירייה ל _____ לפי הסכם זה הינה לתקופה מיום _____ עד ליום _____.
- 7.2 העירייה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות מידי שנה בשנה נוספת ועד 4 שנים נוספות. ההארכה תיעשה בהתאם לנספח 3.

8. חובות נותן השירות

נותן השירות מתחייב כלפי העירייה כדלקמן:

- א. למלא את תפקידו בחריצות, במיומנות ובמסירות, וזאת לשם ביצועו היעיל והנכון של תפקידו, לתועלת העירייה ולקידום ענייניה, להשתמש בכל כישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת העירייה ולפעול בנאמנות מוחלטת כלפי החברה.
- ב. לא להעמיד עצמו בכל דרך שהיא במצב של ניגוד עניינים עם העירייה, ובכל מקרה בו יקלע למצב כזה או יעלה אצלו חשש סביר כי מצב כזה עלול לקרות - לדווח על כך באופן מידי לממונים עליו.
- ג. לא לקבל מכל אדם או גוף אחרים, בכל מהלך תקופת עבודתו אצל העירייה, כל טובת הנאה, ישירה או עקיפה, בקשר עם עבודתו אצל העירייה, במישרין או בעקיפין.
- ד. ההוראות האמורות לעיל אינן גורעות מחובות האמון של נותן השירות כלפי העירייה, על פי כל דין מחייב.
- ה. נותן השירות מצהיר בזה כלפי העירייה, כי אין בהתקשרותו בהסכם זה משום הפרה מפורשת או משתמעת של כל הסכם, הסדר או הבנה שבין נותן השירות לצד השלישי.

9. התחייבויות העירייה

- א. העירייה תמלא אחר הוראות ודרישות נותן השירות בכל הנוגע לביצוע השירותים המוענקים על ידו.
- ב. עובדי העירייה מתחייבים לשתף פעולה עם נותן השירות בכל עניין הנוגע למתן השירותים שהוא הסכם זה.
- ג. העירייה מצהירה כי התקשרות זו בוצעה בהתאם לצו המועצות המקומיות ו/או ותקנות המכרזים וכי התקבלו כל האישורים הרלוונטיים הדרושים בחוק ו/או בתקנות ו/או בהנחיות משרד הפנים.

10. אי קיומם של יחסי עובד-מעביד

- א. בביצוע התחייבויות נותן השירות על-פי ההסכם פועל הוא כקבלן עצמאי, ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין נותן השירות או מי מטעמו לבין העירייה יחסי עובד ומעביד.
- ב. אם ייקבע על ידי בית משפט מוסמך, כי בין נותן השירות לבין העירייה או בין מי מעובדי נותן השירות לבין העירייה התקיימו יחסי עובד-מעביד, ישפה נותן השירות את העירייה בגין כל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למועצה עקב כך.
- ג. נותן השירות ייצג את העירייה, אך לא יתחייב בשמה ו/או לא יציג מצג כלשהו בשמה ו/או עבורה, אלא אם כן קיבל את אישור ראש העירייה לכך. אולם רשאי נותן השירות לפעול ולבצע פעולות הנובעות מאופי תפקידו ואופי השירות שנותן השירות מעניק לעירייה ו/או הנובעות מאופי המשימה שתוטל עליו מטעם ראש העירייה ו/או העירייה.

11. שמירת סודיות

- א. נותן השירות מתחייב בזאת לשמור בסודיות ולא לגלות מידע, במישרין ו/או בעקיפין, בעצמו ו/או באמצעות אחרים מטעמו ו/או הקשורים בו ו/או לא להעביר לכל צד שלישי, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע (למעט לצרכי ביצוע הסכם זה), וזאת ללא כל הגבלת זמן וכן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים לצורך אבטחת המידע ושמירת סודיותו.
- ב. נותן השירות מתחייב לא למסור ולא להעביר בכל צורה שהיא, לגורם כלשהו את המידע או חלק ממנו, אלא אם קיבל אישור מראש העירייה לעשות כן. מובהר בזאת, כי אין האמור לעיל חל על העברת המידע או כל חלק ממנו למי מטעם נותן השירות ו/או העירייה ו/או ספקים הנותנים שירות למועצה אשר יעסקו בביצוע עבודות ו/או שירותים עבור העירייה ובלבד שהמידע דרוש להם לשם ביצוע שירותים הנדסאים.

ג. התחייבויותיו של נותן השירות בדבר שמירה על סודיות כמפורט לעיל, תחולנה גם לאחר סיום ההסכם מכל סיבה שהיא.

ד. נותן השירות ינקוט במרב המאמצים וישתמש בכל האמצעים העומדים לרשותו כדי להבטיח שהמידע, או כל חלק ממנו, לא יגיעו לידיעתו של כל אדם אלא המידע נחוץ לשם ביצוע העבודה נשוא הסכם ו/או לשם ביצוע עבודות עבור העירייה.

ה. נותן השירות יודיע לראש העירייה מייד אודות כל חשש לגילוי של מידע ו/או דרישה לגלותו. במידה וינקטו נגד נותן השירות הליכים אשר על פי דין יאלצו אותו לחשוף את המידע, הוא מתחייב להודיע על כך למועצה באופן מיידי על מנת לאפשר לה לנקוט בכל האמצעים כדי להגן על סודיות המידע.

ו. נותן השירות ימסור לעירייה, מייד עם דרישתה הראשונה, את כל המידע שהצטבר אצלו בקשר למועצה לרבות, אך לא רק, כל מסמך, רשומה, דיסקט, העתק, צילום, פלט, או מידע הנמצאים על גבי מדיה מגנטית, ולא ישאיר בידיו כל מידע כאמור או כל עותק שלו.

12. שינוי- ביטול

כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי ההסכם ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה

חתום ע"י שני הצדדים.

13. הודעות

כתובות הצדדים להסכם זה הינן כקבוע במבוא לו כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד להסכם זה על פי כתובתו, תחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען שלושה ימים לאחר מסירתה למשרד הדואר, ואם נמסרה ביד או שוגרה בפקסימיליה - בעת מסירתה או שיגורה לפי המקרה.

לראיה באנו על התחום

נותן השירות _____ הגזבר _____ ראש הרשות _____

החשב המלווה _____

חשוב לציין כי לעיריית כפר קאסם מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים ולא יהיה כל תוקף להסכם זה ללא חתימתו ע"י הסכם זה

נספח 3: נספח הארכה

נספח להסכם (הארכה)
(מכרז מספר 50/2024 למתן שירותי הפעלת הדרכת חינוך - טיפול במעונות היום)

שנערך ונחתם ביום _____

בין:

עיריית כפר קאסם

(להלן: העירייה)

מצד אחד

לבין:

ת.ז./ע.מ./ח.פ.

(להלן: נותן השירות)

מצד שני

הואיל **וברצון הצדדים להאריך את תקופת ההתקשרות הקבועה בהסכם מיום _____ (להלן: ההסכם המקורי) ולעגן בנספח את תנאי ההתקשרות לעוד שנה.**

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- העירייה מודיעה בזאת והעובד מסכים על הארכת תקופת ההתקשרות לשנה נוספת (החל מיום _____ עד ליום _____) (להלן: תקופת ההתקשרות).
יתר תנאי ההסכם המקורי שהעתקו מצ"ב כנספח א' ימשיכו לחול ללא כל שינוי.
- העובדת תבצע _____ שעות שבועיות בשני ימים (_____ שעות ליום), יתר הסעיפים יישארו ללא שינוי ואין לבצע כל שינוי בתנאי ההתקשרות ו/או בתנאי ההסכם המקורי ללא אישור בכתב של ראש העיר, גזבר העירייה והחשב המלווה.
- ההסכם יכנס לתוקף רק לאחר חתימת כל מורשי החתימה (ראש העיר, גזבר וחשב מלווה).
- ההארכה הינה בכפוף לתקצוב ההשתתפות העצמית של העירייה. כמוגם, אישור ההקצאה השנתית של משרד החינוך למתן שירותי הפעלת הדרכת חינוך - טיפול במעונות היום

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החשב המלווה

גזבר העירייה

ראש העיר

נותן השירות

נספח 4: הצעת מחיר:

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטופס הבא ,

רקע ופרטי נותן השירות , הצעת מחיר לשעת עבודה

1. כללי

- 1.1. נותן השירות יפרט את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. (מילוי כל הפרקים הינם בגדר חובה).
1.2. פרט לא רלוונטי לנותן השירות המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

2. פרטים כלליים

- 2.1. שם החברה/עוסק מורשה/עוסק פטור: _____
2.2. כתובת: _____
2.3. שם וטלפון איש קשר נציג הספק: _____
2.4. מספר פקס למשלוח הודעות: _____
2.5. כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות: _____
2.6. סוג חברה : (פרטית / ציבורית וכדו') _____

3. ותק וניסיון בביצוע השירות הרלוונטי

- 3.1. מספר שנות ניסיון: _____

4. מוניטין ולקוחות/מעסיקים

לצורך בחינת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבועים בסעיף 3 לתנאים הכלליים הכלולים בנספח 1 במסמכי המכרז ולצורך קבלת ניקוד איכות כמפורט בסעיף 10 לנספח 1 במסמכי המכרז למסמכי המכרז על המשתתף למלא את הטבלה שלהלן וכן עליו לצרף מסמכים ו/או אישורים, והכל כמפורט במסמכי המכרז.

- 4.1. רשימת גופים דומים (מתן שירותים) שנותן השירות מספק/סיפק להם שירותים דומים לשירותים נשוא פרק זה של המכרז, בעלות מאפיינים דומים למה שעיריית כפר קאסם ביקשה.

שם חברה / רשות / התאגדות	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים

5. הצעה לשעת עבודה (*)

(*) בכל מקרה התעריף יקבע בהתאם לנמוך מבין ההצעה שהוצעה לבין התעריף לש"ע שאושר/שיאושר ע"י המשרד הממשלתי המממן ובהתאם לשינויים שיערכו על ידו מעת לעת והתאם לסעיף 5 לנספח א' לעיל.

תאריך: _____

חתימת נותן השירות: _____

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הננו מתחייבים בזאת כי במשך כל תקופת ההתקשרות לביצוע פרויקט זה, נקיים לגבי העובדים שנעסיק את האמור בכל חוק הנוגע להעסקת עובדים ובין היתר, בחוקי העבודה המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א - 1951

חוק דמי מחלה תשל"ו - 1976

חוק חופשה שנתית תשי"א - 1951

חוק עבודת נשים תשי"ד - 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו - 1965

חוק עבודת הנוער תשי"ג - 1953

חוק החניכות תשי"ג - 1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1951

חוק הגנת השכר תשכ"ח - 1968

חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג - 1963

חוק שכר המינימום תשמ"ז - 1987

חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח - 1988

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) (כולל חוק בריאות ממלכת) תשנ"ה - 1995

חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כוח אדם) תשנ"ה - 1996

חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב-2011

מצ"ב אישור רו"ח על כך שאנו עומדים בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים.

חתימה וחותמת

שם הנותן השירות

תאריך

אחריות

תאריך: _____

לכבוד

עיריית כפר קאסם

(להלן: "העירייה")

אחריות לנזקים

1. הספק אחראי לכל נזק שייגרם באחריותו לעירייה ו/או לצד שלישי כל שהוא עקב העבודה או בקשר עמו.
2. היה והעירייה תידרש ו/או תחויב לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בגין נזקים שהספק אחראי להם כאמור ברישא לסעיף זה, יהיה הספק חייב לשלמו ו/או לשפות את העירייה שיפוי מלא על כל סכום שתשלם וכן יחויב לשלם לעירייה את כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בעניין זה, אף אם לא תוגש תביעה.
3. הספק פוטר בזה את העירייה, מנהליה, עובדיה והבאים מטעמה לכל אובדן ו/או נזק שייגרם על ידם לרכושו ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפקוחו או באחריותו.
4. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.
5. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך, אם יערוך, עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח מאותם קבלנים או קבלני משנה שהן זהות לדרישות הביטוח על פי הסכם זה.

חתימה וחותמת

שם הנותן השירות

תאריך

הצהרה על היעדר ניגוד עניינים

לכבוד

עיריית כפר קאסם

(להלן: "העירייה")

תאריך: _____

נותן השירות _____ מצהיר ומתחייב בזאת כי לאחר שבדקתנו את העניין למיטב ידיעתנו, אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו או לנושאי משרה מטעמנו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים שהוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:

1. אין ולא תהייה לנו במישרין ו/או בעקיפין זכויות כלשהם במכרז לגביו נדרש לספק שירותים.
2. אין ולא יהיה לנו עניין משל עצמינו או עניין אחר כלשהו, זולת עניינו של המזמין, במכרז לגביו נדרש לספק שירותים.
3. לא יהיה לנו כל קשר משפחתי, עסקי או עורכי המכרז או בעלי תפקידים בעירייה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז.
4. במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד העירייה.
5. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע לעירייה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור העירייה ככל שיינתן, נהיה רשאים ליתן את השירותים שהוא ההסכם.
6. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויותינו על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
7. אנו מתחייבים כי במקרה בו נימצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך לעירייה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה ;

חתימה

שם

תאריך

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל נותן השירות _____ (להלן - **נותן השירות**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 34/2024 אשר פרסמה עיריית כפר קאסם, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת נותן השירות למכרז.
3. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי נותן השירות. אם נותן השירות הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל הנותן השירות, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של הנותן השירות, או מי מאחראי מטעם הנותן השירות על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה לנותן השירות **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:
☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד/רו"ח _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר עירייה

לכבוד, עיריית כפר קאסם (להלן- העירייה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- הנותן השירות) במסגרת הצעתי במכרז מספר 50/2024 שפורסם ע"י העירייה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
 2. הנני מצהיר בזאת כי העירייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 א' של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים בציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר עירייה" - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3 סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד עירייה, לא במישרין ולא כבעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם העירייה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי העירייה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהעירייה מספקת".
 3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מליאת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
- תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של הנותן השירות:

אישור עו"ד/רו"ח

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד / רו"ח : _____

נספח 10: נוהל סל גפן לחינוך הגיל הרך – לידה עד שלוש תשפ"ז